



Aika 24.10.2024, klo 15:00 - 17:23

Paikka Kunnanhallituksen huone/ TEAMS

Käsitellyt asiat

§ 67 Kokouksen järjestäytyminen

§ 68 Enontekiön kotouttamisohjelman hyväksyminen v. 2025-2028

§ 69 Määräaikaisen, osa-aikaisen siivoojan oppisopimussuhteisen toimen täyttäminen, Kilpisjärven monitoimitalo

§ 70 Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätös 2.10.2024 § 31 Tuntiopettajan toimen täyttäminen

§ 71 Hyvinvointilautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027

§ 72 Valtuustoaloite: Enontekiön Sanomat Luppokotiin

§ 73 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

§ 74 Ilmoitusasiat

§ 75 Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Satu-Marja Eira-Keskitalo, puheenjohtaja
Ulla Keinovaara, 1. varapuheenjohtaja
Lydia Heikkilä
Daniela Huber
Heikki Järvistö
Marko Keskitalo

Muut saapuvilla olleet

Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja, sihteeri
Seija Keskitalo, ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö, poistui 15:36
Elli-Maria Kultima, Kunnanhallituksen 2. varapuheenjohtaja
Riitta Peltovuoma, hallinnollinen rehtori
Jessica Putkonen, työllisyyskoordinaattori, poistui 15:20

Poissa

Marja-Riitta Aalto, hallintojohtaja
Leena Palojarvi, Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Satu-Marja Eira-Keskitalo
Puheenjohtaja

Anne-Maria Näkkäläjärvi
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.11.2024

07.11.2024

Lydia Heikkilä

Daniela Huber

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Enontekiön kunnan verkkosivulla 07.11.2024 alkaen.



§ 67

Kokouksen järjestäytyminen

Valmistelija / lisätiedot:
Anne-Maria Näkkäljärvi
anne.nakkalajarvi@enontekio.fi
Sivistysjohtaja

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Hyvinvointilautakunta valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajat.

Hyvinvointilautakunnan kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävillä viimeistään seitsemän päivää kokouksen jälkeen Enontekiön kunnan verkkosivulla www.enontekio.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäljärvi, Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi hyvinvointilautakunnan jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Edelleen hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Ehdotuksen mukaan. Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Daniela Huber ja Lydia Heikkilä.



§ 68

Enontekiön kotouttamisohjelman hyväksyminen v. 2025-2028

ENODno-2024-349

Valmistelija / lisätiedot:
Anne-Maria Näkkäläjärvi
anne.nakkalajarvi@enontekio.fi
Sivistysjohtaja

Liitteet

1 Enontekiön kunnan maahanmuuttajien kotouttamisohjelma 2025-2028

Laissa kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) määritellään, että kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava kotouttamisohjelma, jonka tarkoitus on edistää maahanmuuttajan kotoutumista ja monialaista yhteistyötä.

Kotouttamisohjelmassa kuvataan kunnan maahanmuuttajatyön toimintaa ohjaavat keskeiset tavoitteet, työn resurssit sekä keskeiset yhteistyökumppanit, jotka osallistuvat kotouttamista tukevaan työhön alueella. Kotouttamisohjelma tulee lain mukaan tarkistaa kerran neljässä vuodessa ja se hyväksytään kunnanvaltuustossa.

Enontekiön kunnan maahanmuuttajien kotouttamisohjelma on laadittu monialaisena yhteistyönä ja se esittelee tiivistetysti Enontekiön maahanmuuttajien palvelut, yhteistyöverkostot ja eri toimijoiden vastuut. Kunnalle maksettavien kotoutumislain mukaisten korvausten edellytyksenä on, että kunnalla on kotouttamisohjelma.

Kotouttamisohjelman on laatinut työllisyyskoordinaattori.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä Enontekiön kunnan maahanmuuttajien kotouttamisohjelman v. 2025-2028 ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle kotouttamisohjelman hyväksymistä.

Kokouskäsitely

Työllisyyskoordinaattori esitteli lautakunnalle kotouttamisohjelman.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Työllisyyskoordinaattori poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

työllisyyskoordinaattori



§ 69

Määräaikaisen, osa-aikaisen siivoojan oppisopimussuhteisen toimen täyttäminen, Kilpisjärven monitoimitalo

ENODno-2024-346

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Keskitalo

seija.keskitalo@enontekio.fi

ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö

Liitteet

1 Rekrytointi ilmoitus, siivooja

Osa-aikaisen, määräaikaisen siivoojan toimi oppisopimuksella on ollut haettavana 30.9.2024-14.10.2024. Työ kohdistuu ensisijaisesti Kilpisjärvelle monitoimitalon siivoukseen. Viikkotyöaika on 30 tuntia / viikko (78,4% täydestä työajasta). Toimi täytetään ja oppisopimus aloitetaan 1.11.2024 tai sopimuksen mukaan. Kaksivuotisen oppisopimuskoulutuksen aikana on tavoitteena suorittaa toimitilahuoltajan tutkinto. Määräaikaisen oppisopimuksen päätyttyä tehtävässä on mahdollisuus jatkaa voimassa olevassa työsuhteessa.

Palkkaus ja työsuhteen ehdot määräytyvät Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka osa-aikaisella työajalla on 1542,18 €/kk. Toimessa noudatetaan 6 kk:n koeaikaa. Valitun tulee ennen työn vastaanottamista toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus soveltuvuudesta tehtävään.

Hallintosäännön 43 §:n mukaan lautakunnat valitsevat alaisensa organisaation työntekijät ja viranhaltijat, joiden valinnasta ei erikseen säädetä hallintosäännössä.

Määräaikaan mennessä on tullut neljä hakemusta. Tehtävään soveltuvat hakijat haastatellaan 22.10.2024. Haastatteluryhmään kuuluvat Satu-Marja Eira-Keskitalo, Anne-Maria Näkkäläjärvi ja Seija Keskitalo.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Haastatteluryhmä ehdottaa että määräaikaisen, osa-aikaisen siivoojan oppisopimussuhteisen toimen hakuaikaa jatketaan kaksi viikkoa ja ensimmäisellä hakukierroksella saapuneet hakemukset huomioidaan jatkutussa haussa. Haastatteluryhmä haastattelee tehtävään soveltuvat hakijat ja tuo päätösehdotuksen seuraavaan lautakunnan kokoukseen.

Päätös

Lautakunta päättää haastatteluryhmän ehdotuksen mukaisesti, että määräaikaisen, osa-aikaisen siivoojan oppisopimussuhteisen toimen hakuaikaa jatketaan kaksi viikkoa ja ensimmäisellä hakukierroksella saapuneet hakemukset huomioidaan jatkutussa haussa. Haastatteluryhmä haastattelee tehtävään soveltuvat hakijat ja tuo päätösehdotuksen seuraavaan lautakunnan kokoukseen.



Tiedoksi
Hakijat



§ 70

Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätös 2.10.2024 § 31 Tuntiopettajan toimen täyttäminen

ENODno-2024-312

Valmistelija / lisätiedot:

Anne-Maria Näkkäläjärvi, Riitta Peltovuoma

anne.nakkalajarvi@enontekio.fi, riitta.peltovuoma@enontekio.fi

Sivistysjohtaja, hallinnollinen rehtori

Hyvinvointilautakunnalle on saapunut 16.10.2024 oikaisuvaatimus tuntiopettajan toimen valinnasta. Päätös, josta valitetaan on hallinnollisen rehtorin tekemä viranhaltijapäätös 2.10.2024 § 31, Tuntiopettajan toimen täyttäminen ajalle 21.10.2024-31.5.2025 Hetan yhtenäinen peruskoulu ja erälukio. Oikaisuvaatimuksen tekijä on yksi tointa hakeneista.

Oikaisuvaatimuksessaan hakija vaatii oikaisua viranhaltijan päätökseen ja vaatii, että hyvinvointilautakunta tarkastelee valinnan kriteerejä uudelleen ja valitsee oikaisuvaatimuksen tekijän haettavana olleeseen tuntiopettajan toimeen.

Molemmat hakijat ovat toimineet koulunkäynninohjaajina sekä opettajan tehtävissä Hetan yhtenäisessä peruskoulussa. Tilanteessa, jossa kumpikaan hakijoista ei täytä kelpoisuusvaatimuksia, toimeen voidaan valita hakija, joka on toimeen soveltuvampi.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Enontekiön hyvinvointilautakunta päättää, että tuntiopettajan toimeen on valittu soveltuva hakija, eikä viranhaltijapäätöstä 2.10.2024 § 31 tule kumota. Valitantapäätös perustuu viranhaltijan kokonaisarvioon.

Kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/98) mukaisesti. Mikäli kelpoisuusvaatimukset täyttäviä hakijoita ei ole, opetusta voidaan väliaikaisesti, enintään vuoden ajaksi määrätä antamaan henkilö, jolla on riittävä koulutus ja tehtävän edellyttämä taito. Tällöin henkilö voidaan kuitenkin määrätä antamaan opetusta yli kuuden kuukauden ajaksi vain, jos tehtävän edellyttämät kelpoisuusvaatimukset täyttäviä henkilöitä ei ole määräystä annettaessa saatavilla, tai jos siihen on muu erityinen syy.

Muutettu päätösehdotus:

Daniela Huber esitti, että viranhaltijan päätös 2.10.2024 § 31 kumotaan ja tuntiopettajan toimeen ajalle 21.10.2024-31.5.2025 valitaan Jaana Pietikäinen. Ulla Keinovaara, Lydia Heikkilä, Heikki Järvistö ja Satu-Marja Eira-Keskitalo kannattivat muutettua päätösehdotusta.



Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi hyvinvointilautakunnan yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyä muutettua päätösehdotusta. Puheenjohtaja totesi muutetun päätösehdotuksen hyvinvointilautakunnan päätökseksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päättää muutetun päätösehdotuksen mukaisesti, että viranhaltijan päätös 2.10.2024 31 § kumotaan ja tuntiopettajan toimeen ajalle 21.10.2024-31.5.2025 valitaan Jaana Pietikäinen.

Tiedoksi

Hakijat, hallinnollinen rehtori, palkkahallinto



§ 71

Hyvinvointilautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027

ENODno-2024-177

Valmistelija / lisätiedot:
Anne-Maria Näkkäläjärvi
anne.nakkalajarvi@enontekio.fi
Sivistysjohtaja

Oheismateriaali

- 1 TA-raami 2025 hyv. kh 15.10.2024
- 2 Hyvinvointilautakunnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027

Kunnanhallitus on kokouksessaan 15.10.2024 § 197 päättänyt talousarvioraamin vuodelle 2025. Vuoden 2025 talousarvioraami asetetaan toimielintasolle. Näin kukin toimielin voi itse määrittellä mistä toiminnoista tarvittavat leikkaukset tehdään.

Hyvinvointilautakunnalle asetettu talousarvioraami on 5 198 000 euroa, mikä edellyttää 141 000 euron leikkausta hyvinvointilautakunnan 26.9.2024 § 61 hyväksytyyn vuoden 2025 talousarvioon.

Hyvinvointilautakunta käsittelee uudelleen muutetun talousarvioehdotuksen 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027. Hyvinvointilautakunnan alaisten toimialojen muutettu talousarvioehdotus 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027 esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyvinvointilautakunnan alaisten toimialojen muutetun talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 hyväksymistä ehdotuksen mukaisesti.

Kokouskäsitely

Päätös

Ehdotuksen mukaan.



§ 72

Valtuustoaloite: Enontekiön Sanomat Luppokotiin

ENODno-2024-327

Valmistelija / lisätiedot:
Anne-Maria Näkkäläjärvi
anne.nakkalajarvi@enontekio.fi
Sivistysjohtaja

Kunnanvaltuuston jäsen Ulla Keinovaara on tehnyt 11.9.2024 § 43 valtuustoaloitteen, jossa hän esittää, että kunta tilaa Enontekiön Sanomat-lehden ikäihmisten yksikköön Luppokotiin.

Kunnanhallitus on lähettänyt aloitteen hyvinvointilautakunnalle valmisteltavaksi.

Enontekiön kunnassa hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistäminen kuuluu hallinnollisesti hyvinvointilautakunnan vastualueeseen. Hytetu-työn keskeisenä tavoitteena on kaikkien kuntalaisten hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen luomalla mahdollisuuksia ja kaventamalla eriarvoisuutta. Paikallislehden tilaaminen ikäihmisten yksikköön lisää Luppokodissa asuvien ikäihmisten henkistä hyvinvointia, tukee heidän osallisuuttaan ja luo heille mahdollisuuksia päästä osallisiksi paikallisiin tapahtumiin.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että hyvinvointilautakunta tilaa Enontekiön sanomat-lehden ikäihmisten yksikköön Luppokotiin vuoden määräaikaistilauksena osana kunnan ikäihmisten hyvinvointityötä ja osallisuuden tukemista. Kustannukset 99 euroa katetaan hyvinvoinnin menokohdalta.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

hyvinvointiohjaaja



§ 73

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:
Anne-Maria Näkkäljärvi
anne.nakkalajarvi@enontekio.fi
Sivistysjohtaja

Selostus

Hallintosäännön 34 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Päätökset, joita ei voi ottaa ylemmän toimielimen käsittelyyn määrätään kuntalain 92 §:ssä.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Seuraavien asiaryhmien osalta ei tarvitse ilmoittaa lautakunnalle:

1. Vuosiloma,
2. Sairausloma,
3. Virkavapaus tai työloma, johon hakijalla on ehdoton oikeus,
4. Harkinnanvarainen palkaton virkavapaus/työloma, jos sen kesto on enintään 30 päivää ja se on myönnetty henkilöstöohjeen mukaisesti
5. Virkamatkamääräys.

Lautakunnalle on toimitettu seuraavat päätökset:

Hallinnollinen rehtori
Henkilöstöpäätös:

§ 31 Tuntiopettajan toimen täyttäminen ajalle 21.10.2024-31.5.2025 Hetan yhtenäinen peruskoulu ja Erälukio, 02.10.2024

Sivistysjohtaja

§ 10 Työkokemuslisän myöntäminen/Jessica Putkonen, 20.09.2024

§ 12 Nuorisotyöntekijän toimen täyttäminen määräaikaisesti ajalle 2.9.-31.12.2024, 16.10.2024

Muu päätös:

§ 11 Kunnallisen nuorisotyön dokumentaatiojärjestelmän NuoDon käyttöönotto, 07.10.2024

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäljärvi, Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei hyvinvointilautakunta käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.



§ 74

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:
Anne-Maria Näkkäläjärvi
anne.nakkalajarvi@enontekio.fi
Sivistysjohtaja

Oheismateriaali

1 Enontekiön kirjaston tilojen kehittämisen suunnitelmat

Hyvinvointilautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Nuorisotyön alueellinen koordinointi -hankepäättös, avustuksen käyttöaika 01.05.2024 – 30.04.2025

Enontekiön koulunuorisotyö- sano ei kiusaamiselle hankepäättös, avustuksen käyttöaika 01.08.2024 – 31.07.2026

Yhteistyökumppani SámiSoster ry:lle annettu vastaus palautepyyntöön Enontekiön Birgen ruovttus- Pärjään kotona -hankkeeseen liittyen.

Kirjastotoiminnan kehittäminen 2023-2024: valmis suunnitelma kirjaston tiloista.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.



§ 75

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

Ehdotus

Merkittiin tiedoksi.

Kokouskäsitely

Ulla Keinovaara nostaa esiin kylätalkkarien tarpeellisuuden ja esittää sitä yhdeksi keinoksi edistää työllisyyttä kunnassa.

Daniela Huber esittää, että yli viiden kuukauden pituisten opettajansijaisuuksien täyttämiseen viranhaltija ottaa mukaan päätöksentekoon sivistysjohtajan, sekä yhden lautakunnan jäsenen.

Asioista keskusteltiin kokouksessa.

Kokouksessa todettiin, että lautakunnan jäsenten esille nostamat asiat eivät ole luonteeltaan kuntalaisaloitteita. Mikäli asioita halutaan viedä eteenpäin, ne tulee esittää valtuustoaloitteina tai kuntalaisaloitteina. Kuntalaisaloitteet toimitetaan Enontekiön kunnan verkkosivujen kautta kuntalaisaloite.fi-palveluun.

Päätös

Merkitään tiedoksi lautakunnan jäsenten esille nostamat asiat.



Kunnallisvalitus

§70

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois- Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero:029 5642 841



Puhelinnumero: 029 5642 800 (vaihe)
Virka- aika: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta osoitteesta <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>



Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enontekiön kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä ja-tapa.



Muutoksenhakukielto

§68, §69, §71, §72, §73, §74, §75

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



Oikaisuvaatimus

§67

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enontekiön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Enontekiön kunta, Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enontekiön kunnan kirjaamosta.

Osoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettävään oikaisuvaatimusosoitukseen merkitään lähettämispäivä ja-tapa.