



Aika 17.06.2022, klo 14:00 - 14:37

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§ 146 Kokouksen järjestäytyminen

§ 147 Kunnan edustajan nimeäminen asunto Oy Enontekiön Kilpisrivit hallitukseen

§ 148 Tilinpäätös 2021

§ 149 Kunnanjohtajan ajankohtaiset/ ilmoitusasiat

§ 150 Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista

§ 151 Kunnanhallituksen jäsenten ja valtuuston puheenjohtajiston esille ottamat asiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Leena Palojärvi, puheenjohtaja
Helinä Hautamäki
Daniela Huber
Oula-Matti Palojärvi

Muut saapuvilla olleet

Birgitta Eira, vt. kunnanjohtaja, sihteeri

Allekirjoitukset

Leena Palojärvi
Puheenjohtaja

Birgitta Eira
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.06.2022

21.06.2022

Helinä Hautamäki

Daniela Huber

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Enontekiön kunnan verkkosivulla 21.6.2022 alkaen



§ 146

Kokouksen järjestäytyminen

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kunnanhallitus valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajat.

Kunnanhallituksen kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnan verkkosivuille (www.enontekio.fi) viimeistään kaksi arkipäivää kokouksen päättymisen jälkeen, klo 15 alkaen.

Ehdotus

Kunnanhallituksen puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi kunnanhallituksen jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirja viimeistään nähtävilläpitopäivänä klo 14.00 mennessä.

Edelleen kunnanhallitus päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat. Paikalla 4 jäsentä. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Helinä Hautamäen ja Daniela Huberin.

Kunnanhallitus päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.



§ 147

Kunnan edustajan nimeäminen asunto Oy Enontekiön Kilpisrivit hallitukseen

ENODno-2022-217

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Ikonen, Birgitta Eira

matti.ikonen@enontekio.fi, birgitta.eira@enontekio.fi

Henkilöstöjohtaja, vt. kunnanjohtaja

Kunnan konserniohjeen mukaa yhtiön hallitukseen tulee nimetä kunnan edustaja.

Ehdotus

Esittelijä: Birgitta Eira, vt. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä kunnan edustajan asunto Oy Enontekiön Kilpisrivit hallitukseen.

Pöytäkirja tämän päätöksen osalta tarkastetaan kokouksessa.

Kokouskäsitely

Kokoustauko 14.10- 14.15

Tauon jälkeen puheenjohtaja suoritti nimenhuudon ja totesi kokouksen jatkuvan samalla kokoonpanolla.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä kunnan edustajaksi asunto Oy Enontekiön Kilpisrivit hallitukseen *****.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Tiedoksi

Nimetty Vastaava toimistos sihteeri Hallintojohtaja



Kunnanhallitus, § 123, 24.05.2022

Kunnanhallitus, § 148, 17.06.2022

§ 148

Tilinpäätös 2021

ENODno-2022-183

Kunnanhallitus, 24.05.2022, § 123

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Ikonen, Markus Viljanen

matti.ikonen@enontekio.fi, markus.viljanen@enontekio.fi

Henkilöstöjohtaja, Pääkirjanpitäjä-controller

Selostus

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.



Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Kunnan tilinpäätöksen 2021 ylijäämä on 9 331 451 euroa vuosikatteen ollessa 1 849 424 euroa. Kunnan toimintatuotot ylittivät talousarvion 1 387 077 eurolla, mikä johtuu lähinnä tukien/avustusten ja pysyvien vastaavien myyntivoittojen ylittymisestä. Henkilöstökulut ylittivät talousarvion 281 616 euroa, josta noin puolet oli opetustoimessa.

Muutettuun talousarvioon nähden perus- ja ympäristöterveydenhuolto alittui 473 170 euroa. Erikoissairaanhoido ylitti alkuperäisen talousarvion 222 583 eurolla, mutta alitti muutetun talousarvion 454 417 eurolla. Infrastruktuuri toimialalla tonttien myyntivoitot (pääosin Kilpisjärvellä) olivat 611 843 euroa.

Valtionosuudet toteutuivat 165 677 euroa yli talousarvion. Kejo-tuotot puolestaan ylittivät talousarvion 762 136 eurolla. Edelliseen vuoteen nähden Kejo-tuotot olivat 740 014 euroa suuremmat. Satunnaiset tuotot ovat Enontekiön Sähkö Oy:n osakkeiden myynnistä aiheutunut myyntivoitto, joka on merkittävin tilikauden ylijäämään vaikuttanut erä.

Ehdotus

Esittelijä: Birgitta Eira, vt. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnan tilinpäätöksen 2021 esittelyn.
Tilinpäätösasiakirja ml. konserni käsitellään touko-/kesäkuun kokouksessa.

Päätös

Puheenjohtaja kutsui Controller/pääkirjanpitäjän asiantuntijana esittelemään kunnan tilinpäätöstä.

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnan tilinpäätöksen 2021 esittelyn.

Tilinpäätösasiakirja ml. konserni käsitellään kesäkuun kokouksessa.

Puheenjohtaja totesi, että pidetään kokoustauko.

Kunnanhallitus, 17.06.2022, § 148

Valmistelija / lisätiedot:

Birgitta Eira, Markus Viljanen, Matti Ikonen

birgitta.eira@enontekio.fi, markus.viljanen@enontekio.fi, matti.ikonen@enontekio.fi

vt. kunnanjohtaja, Pääkirjanpitäjä-controller, Henkilöstöjohtaja

Liitteet

1 Tilinpäätös 2021 kh 17.6.2022

Selostus

Kunnanhallitus käsiteli tilinpäätöstä 24.5.2022 kokouksessaan.



Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Kunnan tilikauden tulos muodostui 9.329.073,78 euroa ylijäämäiseksi ennen poistoeroja.

Ehdotus

Esittelijä: Markus Viljanen Pääkirjanpitäjä-controller, Birgitta Eira vt. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

- että tilinpäätökseen voidaan tarvittaessa tehdä teknisluontoisia korjauksia

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelyä siten, että

1. tuloutetaan Kilpisjärven kaavateihin liittyvä investointivaraus 84.100,00 euroa ja tehdään kohteeseen liittyvä vastaavan suuruinen poistoerolisäys
2. tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 2.376,74 euroa
3. tilikauden ylijäämä 9.331.450,52 euroa siirretään tilikauden yli-/alijäämä -tilille.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Kokouskäsitely

Tilinpäätösasiakirjaan (kh 17.6.2022) on tehty seuraavat korjaukset:

- s. 33 ja 146: varauksista osa korjattu olevaksi vapaaehtoisia (investointivarauksia).
- s. 42 ja 147: konsernituloslaskelmat, satunnaisten kom-myyntivoittojen eliminointikorjaus Enont. Sähkö Oy:n osakkeet (toimintatuotot vs. satunnaiset erät).
- s. 43 ja 148: konsernirahoituslaskelmat, edellisen vaikutus.
- s. 45 ja 150: konsernitase, vapaaehtoisten varausten eliminoinnin vaikutus.
- s. 49-50: Infrastruktuurin TA-muutoksen korjaus 30 -> 15 t€.
- s. 51: edellisen vaikutus graafiin.
- s. 93: Infrastruktuurin tuloslaskelma, edellisen korjaus.
- s. 122-123: edellisen korjauksen vaikutus tuloslaskelmaosan toteumavertailuun.
- s. 129-130: edellisen korjauksen vaikutus rahoitusosan toteumavertailuun.
- s. 160: liitetieto 29 pakolliset varaukset korjattu olevaksi 68 t€ (katso kohta s. 33).
- s. 165: tilikauden jälkeiset tapahtumat, informaatiota lisätty tilintarkastajan suosituksesta.

Päätös

Kunnanhallitus päättää



-
- hyväksyä tilinpäätöksen kokouskäsitelyssä mainituin korjauksin.
 - allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
 - että tilinpäätökseen voidaan tarvittaessa tehdä teknisluontoisia korjauksia

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelyä siten, että

1. tuloutetaan Kilpisjärven kaavateihin liittyvä investointivaraus 84.100,00 euroa ja tehdään kohteeseen liittyvä vastaavan suuruinen poistoerolisäys
2. tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 2.376,74 euroa
3. tilikauden ylijäämä 9.331.450,52 euroa siirretään tilikauden yli-/alijäämä -tilille.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta



§ 149

Kunnanjohtajan ajankohtaiset/ ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Birgitta Eira

birgitta.eira@enontekio.fi

vt. kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja käy läpi lähiajan tilaisuudet ym. ja valmistelussa olevia tai muuten ajankohtaisia asioita, ja kunnanhallitus käy tarvittaessa evästyskeskustelun.

Ehdotus

Esittelijä: Birgitta Eira, vt. kunnanjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Poroparlamentti 6.6

Saanajoen kaavatilaisuus

Kilpisjärvellä 13.6.

Hetassa 21.6

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



§ 150

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista

Selostus

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Ei raportoitavaa.

Päätös

Merkitään tiedoksi.



§ 151

Kunnanhallituksen jäsenten ja valtuuston puheenjohtajiston esille ottamat asiat

Kunnanhallituksen jäsenet ja valtuuston puheenjohtajisto voivat keskustella kunnanjohtajan kanssa ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kuntapuheenjohtajapäivät Tampereella 15.-16.6.2022

Päätös

Merkitään tiedoksi.



Muutoksenhakukielto

§146, §148, §149, §150, §151

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



Oikaisuvaatimus

§147

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enontekiön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Enontekiön kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enontekiön kunnan kirjaamosta.

Osoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.